



	Вмілість	Онлайн-діловод I – II проба
	Рівень	2 проба
	Дата початку здачі	
	Дата завершення	
	Прізвище, Ім'я	

Вимоги до здобувача вмілості

<input type="checkbox"/>	Здобути вмілість "Знавець комп'ютера I";	Місце для дати та підпису інструктора
<input type="checkbox"/>	Розкаже про основні сервіси для онлайн-документообігу (сервіси Google, пакет Microsoft Office);	Місце для дати та підпису інструктора
<input type="checkbox"/>	Знає базові робочі функції та можливості сервісів Google та пакету Microsoft Office (вміє створити та редагувати текстові файли, таблиці, презентації, реєстраційні форми);	Місце для дати та підпису інструктора
<input type="checkbox"/>	Веде електронне діловодство гуртка/курня на посаді писаря/скарбника/судді протягом каденції;	Місце для дати та підпису інструктора
<input type="checkbox"/>	Підготує та проведе гуртку/інструктаж для юнацтва гуртка/курня на тему «Використання електронних сервісів у пластовому діловодстві»;	Місце для дати та підпису інструктора
<input type="checkbox"/>	Очолить чи візьме участь у курінному проекті та використає навички онлайн-діловодства.	Місце для дати та підпису інструктора